

Menighedsrådsmøde.



Referat

Mødetidspunkt: **Onsdag den 06 december 2023**

Tidspunkt: **Kl. 18.30**

Mødet afholdes: Haslund Sognegård, Amstrupgårdvej 8, Haslund

<u>Deltagelse</u>	<u>Valgte MR-medlemmer</u> Finn Arne Sørensen, Formand (FAS) Henning Christian Danielsen Næstformand (HCD) J. P. Christiansen, Kasserer (JP) Maria Danielsen (MD) Ellis Juul, Kontaktperson (EJ) Lene Marie Kragh-Frederiksen (LKF) Kirsten Breum Jørgensen, (KBJ) Grethe Brøgger (GB) <u>Sognepræst</u> Bart Vanden Auweele (BVA) <u>Medarbejderrepræsentant</u> Louise Kjeldsen (LK)
Referent: Lene Krag Frederiksen (LKF) Mødeleder: Kirsten Breum Jørgensen (KBJ)	

Dagsorden	Referat	Ansvar
1: GENNEMGANG AF SENESTE MØDEREFERAT v/ Mødeleder	En ændring. Der holdes ikke MR møde sammen med orienteringsmøde d. 14/5. MR mødet afholdes d. 15/5	Alle
2. SENESTE REFERAT GODKENDES OG UNDERSKRIVES	Referatet godkendt og underskrevet.	Alle
3. GODKENDELSE AF DAGSORDEN	Pkt 4.4 "To-do liste" og pkt. 5.8 "Kommende aktiviteter inden næste MR" møde slås sammen under punkt 4.4 og vil fremover være et fast beslutningspunkt.	Alle

4.0 PUNKTER TIL BESLUTNING 4.1 Endelig budget 2024 er afleveret 30-10-2023 kl.13.34 skal 4.2 Den nye udstykning og Haslund Klostervej 4.3 Nedgravning af fjernvarme 4.4 TODO-liste - Kommende aktiviteter inden næste MR-Møde 4.5 Snerydning og saltning – hvornår og hvor meget	Underskrevet af MR medlemmer på mødet. Der arbejdes videre med at sikre at der laves 2 chikaner og fartbegrænsning på 40 km /t, så man leder mest mulig trafik til og fra industri og nyt boligområde ud via rundkørslen og videre via Frederiksdalvej til lysreguleringen ved Hammelvej. MR anmoder fjernvarmeselskabet om svar på de spørgsmål, som stiftet har stillet. FAS har brevet og går videre med det. TODO-liste til følgende datoer laves af FAS 10. dec. 24. dec. 24. dec. 31. dec. 10. jan. sørger for kaffebrygning. Aktiviteter gennemgået og opgaver fordelt. Er der et ønske om en gudstjeneste den 28. april? Det besluttet, at der afholdes gudstjeneste i Påsken 2025 i Ølst, men der ønskes ikke gudstjeneste 28/4. Da der ligger aftale og forventning til snerydning ved præstebolig, offentligt toilet og fortov oppe ved præstegårdshaven – også når der ikke er kirkelige handlinger og personale har fri – der er en uklarhed om hvordan opgaven løses når graver har fri. Der skal findes en ordning på snerydning, der kan imødekomme behov for snerydning på dage hvor kirkegårds personale har fri. Reglerne er at der skal ryddes hurtigst muligt efter snefald. Finn vil kontakte de 2 andre grundejere om at få dannet den fælles grundejerforening, som skal varetage fælles anliggender. Herunder om man indgår aftale om snerydning. I den forbindelse søges lavet en aftale som tilgodeser graverpersonalets faste fridage. Finn og Louise forsøger at skaffe nogen, som kan rydde de områder hvor MR er forpligtet til det, hvis der inden for kort tid skulle komme sne og glat føre igen. Der henstilles til at henvendelse vedr. ønsker til ovenstående går til Ellis eller Finn.	Alle MR medl. FAS+HCD FAS FAS Bart LK+FAS
--	---	---

5.0 PUNKTER TIL DRØFTELSE 5.1 Orientering om fremtiden for landbrugsjorden 5.2 Menighedsrådsvalget 2024 5.3 Kommunikationsmøde 5.4 Fællesspisning- Underskudsgaranti 5.5 Indberetning til Copydan 5.6 Kirkebladet 5.7	Vi har haft et positivt møde med Randers Kommune vedrørende fælles interesser og muligheder for en alternativ brug af landbrugsjorden ved kirken. Kommunen er interesseret i, at vi sammen går videre med at undersøge muligheden for at anvende jorden til de skov-, natur – og rekreative formål, som vi har skitseret for dem. Det er vigtigt at have interessenter/beboere med på ideen og der ønskes en rundspørge og beboerinddragelse som en del af processen. Det konkrete plan afklares ved kommunen i begyndelse af 2024. Hvilke tanker har I gjort jer ang. menighedsrådsvalget i 2024? Punktet drøftet og sættes på dagsorden ved kommende møder. Provstiet organiserer et Kommunikationsmøde den 7. februar kl. 17.00 – 19.30. Finn deltager. Underskudsgarantien fra provstiets aktivitetspulje udløber den 31. december 2023. der har ikke været brug for provstiets midler. Der er gennem arrangementer opsparet et beløb, som fremadrettet kan fungere som en garanti/buffer. Copydan ønsker indberetning af ophavsretligt beskyttet materiale i perioden 8. december 2023 til den 9. januar 2024 Hvis vi kopierer til sognene i denne periode, lægges et ekstra eksemplar til Bart. Fremover trykkes kirkebladet på lidt tyndere papir. Der bliver et par faste punkter i kirkeblade fremover med lidt beskrivelse fra hverdagen på kirkegården mv. TDC Udsættes til næste gang	FAS+LKF+JP +HCD FAS BVA BVA BVA BVA FAS+LK LK
6.0 PUNKTER TIL ORIENTERING 6.1 Udendørs lys 6.2 Status på Kirkegårdene	Reparation af Udendørs lys efter stormen, reparationen udføres når det store træ ved sognegården er beskåret. I øjeblikket er der kun 1 person der passer kirkegårdene, men vi er godt med. - Der er ikke kommet afklaring endnu på ny leverandør af blomster og affaldsordninger.	FAS+LK LK

6.3 Aktiviteter siden sidst MR-Møde	Punktet udgået	FAS
6.4 Provstiskyen	Provstiskyen er godt redskab til at sammenligne / vurdere forskelle og ligheder mellem de enkelte sognes og kirkers forhold og vilkår. Efter sammenligningen er der blevet tildelt et ekstra beløb til Haslund Ølst.	FAS+JP
6.5 Utæt tag i Haslund sognegård.	Finn kontakter provstiet ang. udbedring af utæt tag i sognegården / plan for renovering.	FAS
7.0 EVENTUELT	Intet nyt om lade standere. Afventer provsti.	
8.0 Næste Menighedsrådsmøde	17. januar 2024	
9.0 HOLDEPLADSEN	FAST beslutningspunkt 4.1 Kommende aktiviteter inden næste MR-Møde og TODO-liste - Annoncering via ABC /Facebook: Indsigt i ”konceptet” – OBS erfaringer fra andre menighedsråd. - Menighedsrådsvalget i 2024 fast punkt Fast punkt til drøftelse frem mod MR- valg	

Mødeindkaldelsen foretaget af: Finn Arne Sørensen

